

SZÖVETKEZETI HITELINTÉZETEK INTEGRÁCIÓS SZERVEZETE
ALAPSZABÁLYA

2017

1. Fogalmak

A jelen Alapszabály alkalmazásában:

„Egyéb személy vagy szervezet”	Az Integrációs Szervezet tagjai közé felvett olyan személy vagy szervezet, amely nem tartozik a jelen Alapszabályban szövetkezeti hitelintézetként meghatározott szervezetek körébe.
„Felügyelet”	A pénzügyi közvetítőrendszer felügyeletével kapcsolatos feladatkörében eljáró Magyar Nemzeti Bank.
„Garanciaközösség”	A Törvény 1. § (4) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségvállalásra kötelezettek köre.
„HBA”	Hitelszövetkezetek Első Hazai Önkéntes Betétbiztosítási és Intézményvédelmi Alapja
„Hpt.”	A hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény
„Igazgatóság”	Az Integrációs Szervezet igazgatósága.
„Központi Adatfeldolgozó”	A Törvényben meghatározott egységes informatikai rendszer folyamatos üzemeltetésére és fejlesztésére kijelölt szervezet.
„Központi Bank”	A szövetkezeti hitelintézet tekintetében az Európai Parlament és a Tanács 575/2013/EU rendeletének 10. cikkében meghatározott központi szerv feladatainak ellátásában a Törvény felhatalmazása alapján közreműködő hitelintézet.
„MFB”	Magyar Fejlesztési Bank
„Önkéntes Takarékszövetkezeti intézményvédelmi alapok”	Az Országos Takarékszövetkezeti Intézményvédelmi Alap (OTIVA), a Regionális Pénzintézetek Intézményvédelmi Alapja (REPIVA) és a Takarékszövetkezeti Intézményvédelmi Alap (TAKIVA).
„SZMSZ”	Az Integrációs Szervezet szervezeti és működési szabályzata.
„Szövetkezeti hitelintézet”	A takarékszövetkezet, a hitelszövetkezet és minden olyan egyéb hitelintézet is, amelynek működését vagy amelynek betéteit 2013. január 1-jén Önkéntes Takarékszövetkezeti intézményvédelmi alapok valamelyike védte, valamint az a hitelintézet is, amelyet a Törvény tagfelvételre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően az Integrációs Szervezethez benyújtott csatlakozási kérelme alapján a Központi Bank igazgatóságának előzetes egyetértése, továbbá a Felügyelet előzetes jóváhagyását követően felvettek az

„Törvény”

Integrációs Szervezetbe.

A szövetkezeti hitelintézetek integrációjáról és egyes gazdasági tárgyú jogszabályok módosításáról szóló 2013. évi CXXXV. törvény.

2. Az Integrációs Szervezet székhelye és elnevezése

- 2.1. Az Integrációs Szervezet székhelye: 1125 Budapest, Fogaskerekű utca 4-6.
- 2.2. Az Integrációs Szervezet elnevezése: Szövetkezeti Hitelintézetek Integrációs Szervezete.
- 2.3. Az Integrációs Szervezet rövidített elnevezése: SZHISZ.
- 2.4. Az Integrációs Szervezet honlapjának elérhetősége: www.szhisz.hu.

3. Az Integrációs Szervezet jogállása és célja

- 3.1. Az Integrációs Szervezet jogi személy.
- 3.2. Az Integrációs Szervezet az Önkéntes Takarékszövetkezeti intézményvédelmi alapok és a HBA jogutódja.
- 3.3. Az Integrációs Szervezet kötelező intézményvédelmi szervezet, amely a szövetkezeti hitelintézeti integráció (a továbbiakban: Integráció) központi szerve, és a Törvényben, valamint a jelen Alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében ellenőrző, felügyeleti, intézményvédelmi, irányító és koordinációs feladatokat lát el a szövetkezeti hitelintézetek és a Központi Bank tekintetében.
- 3.4. Az Integrációs Szervezet a szövetkezeti hitelintézet tekintetében az Európai Parlament és a Tanács 575/2013/EU rendelete 10. cikkében meghatározott központi szerv feladatait ellátó szervezet. Az Integrációs Szervezet, a Központi Bank és a szövetkezeti hitelintézetek egyetemlegesen felelnek egymás valamennyi kötelezettségéért, függetlenül azok keletkezésének időpontjától.
- 3.5. Az Integrációs Szervezet céljai:
 - a) az egyetemlegesség alapján működő vidék bankjának a létrehozása, amelynek egyes tagjai lehetőleg helyi magántulajdonosok és amely központi professzionális irányítással biztosítja a hatékony és méretgazdaságos működést;
 - b) a szövetkezeti hitelintézetek hosszú távú prudens működésének intézményi biztosítása;
 - c) a szövetkezeti hitelintézeti szektor professzionalizálása, modernizálása, versenyképessé szervezése;
 - d) a szövetkezeti hitelintézeti szektor kockázatkezelésének javítása;
 - e) a szövetkezeti hitelintézeti szektor integrált működésének, az ehhez szükséges infrastruktúrának a biztosítása;
 - f) az a) – e) pontban foglaltak megvalósítása érdekében a működési szabályzatok egységesítése;
 - g) a szövetkezeti hitelintézetek intézményvédelmének biztosítása;
 - h) a hitelintézetekre vonatkozó nemzetközi és európai követelményeknek, jogszabályoknak, szabványoknak, illetve szokványoknak történő megfelelés biztosítása.

4. Az Integrációs Szervezet vagyona

- 4.1. Az Integrációs Szervezet vagyona a számviteli szempontok alapján figyelembe vett saját tőke, amelynek részét képezi különösen a tagok vagyoni hozzájárulása, az Önkéntes Takarékszövetkezeti intézményvédelmi alapok és a HBA jogutódlásával átadásra került vagyon, a tagok által az Integrációs Szervezet részére fizetett tagdíj, a Szövetkezeti Hitelintézetek Integrációs Alapja által rendelkezésre bocsátott vagyon, valamint az Integrációs Szervezet gazdálkodásának eredménye.
- 4.2. Az Integrációs Szervezet tagjai – az MFB kivételével – évente tagdíjat fizetnek az Integrációs Szervezetnek. A tagdíj éves mértéke a tag kockázattal súlyozott kitettségének 0,1%-a. Az Integrációs Szervezet részére fizetendő tagdíj megfizetésének rendjét az Igazgatóság szabályzatban határozza meg azzal, hogy a tagdíj megfizetése negyedévente esedékes.
- 4.3. Az Integrációs Szervezet pénzeszközei nem vonhatók el, és kizárólag a Törvényben meghatározott célokra használhatók fel.
- 4.4. Az Integrációs Szervezet saját tőkéje nem osztható fel, kivéve az Integrációs Szervezet megszűnésekor.
- 4.5. Az Integrációs Szervezet pénzeszközeit a Központi Banknál, illetve annak 100%-os tulajdonában álló leányvállalatainál helyezi el.
- 4.6. Az Integrációs Szervezetnek legalább olyan értékű eszközökkel kell rendelkeznie, amelyek meghaladják a szövetkezeti hitelintézetek és a Központi Bank összesített eszközei értékének 3 százalékát.
- 4.7. Az Integrációs Szervezet saját finanszírozására kötvény kibocsátására jogosult.
- 4.8. Az Integrációs Szervezet átláthatóan és felelősen gazdálkodik. A Közgyűlés az Integrációs Szervezet Igazgatóságának, Felügyelőbizottságának tagjait és Ügyvezetőjét – tisztségük vagy munkaviszonyuk megszűnésekor vagy időről-időre – felmentvényvel mentesítheti az Integrációs Szervezettel szemben fennálló felelősségük alól.

5. Az Integrációs Szervezet képvisellete

- 5.1. Az Integrációs Szervezet harmadik személyekkel szembeni képviselétére – ideértve a pénzeszközök feletti rendelkezést is – és az Integrációs Szervezet nevében kötelezettségvállalásra
 - a) az Igazgatóság elnöke önállóan;
 - b) bármely Ügyvezető önállóan;
 - c) az Igazgatóság két tagja pedig együttesenjogosult.
- 5.2. Az Igazgatóság az SZMSZ-ben és az Integrációs Szervezet szabályzataiban rögzített körben és eljárási rend szerint az Integrációs Szervezet munkavállalóinak az ügyek meghatározott csoportjára nézve képviselati jogot engedhet az Integrációs Szervezet képviselétére. A képviselati jognak az Integrációs Szervezet munkavállalójára történő átruházása az Igazgatóság jóváhagyó határozatával válik érvényessé. A képviselati joggal rendelkező munkavállalók – ide nem értve az Ügyvezetőket – csak együttesen jogosultak az Integrációs Szervezet képviselétére.

Az együttes képviseleti jogosultsággal felruházott munkavállalók nevét, beosztását és aláírását nyilván kell tartani.

6. Az Integrációs Szervezet feladatai

6.1. Az Integrációs Szervezet ellátja valamennyi, a Törvényben nevesített, valamint az Integrációs Szervezet céljainak megvalósításához szükséges, a jelen Alapszabályban meghatározott feladatát.

6.2. Az Igazgatóság az Integráció egységes működése és irányítása, továbbá céljainak elérése érdekében az Integrációs Szervezet tagjaira vonatkozóan – az MFB kivételével – kötelező szabályzatot fogadhat el:

- a) a számviteli rendről;
- b) a belső ellenőrzés rendjéről és az ehhez kapcsolódó feladatokról és folyamatokról;
- c) a vezető tisztségviselők alkalmasságának szabályairól és az alkalmasság ellenőrzésének módjáról;
- d) az Integráción belüli ellenőrzés szabályairól;
- e) a pénzügyi segítségnyújtás szabályairól;
- f) az Integráció tagjaira vonatkozó egyedi válságkezelésről;
- g) az Integrációs Szervezet eszközeinek feltöltésére vonatkozó szabályokról;
- h) a jogszabályokon és egyéb kötelező szabályokon felüli addicionális egyedi tőkekövetelményekre vonatkozó szabályokról;
- i) a titok- és adatvédelemről, bennfentes információk védelméről;
- j) a megfeleléség biztosításával kapcsolatos szabályokról, ennek keretében különösen a megfeleléség biztosítási politikáról, az összeférhetlenség és érdekkonfliktusok kezeléséről, a piaci visszaélések, a bennfentes kereskedelem, a tisztességtelen árfolyambefolyásolás, a piaci manipuláció, valamint a bennfentes információval való visszaélés megelőzéséről, a vezető állású személyek és alkalmazottak személyes üzleti tevékenységéről, a központi engedélyezési bizottság működéséről, az üzletvezetési gyakorlatról, az etikai kódexről, a külső és belső csalások megelőzéséről és kezeléséről, a panaszkezelésről, a fogyasztóvédelmi megfeleléségről, a fogyasztókos személyek számára elérhető pénzügyi szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés biztosítására vonatkozó stratégiáról, a titokvédelemről, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról, illetve az EU és az ENSZ által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések elrendeléséről;
- k) a szövetkezeti hitelintézetet terhelő, jogszabályban meghatározott vagy jogszabályon alapuló Felügyelet irányába történő adatszolgáltatási és bejelentési kötelezettség Integrációs Szervezet közreműködésével történő teljesítésének eseteiről és részletes szabályairól;
- l) a szövetkezeti hitelintézetek kockázatvállalásainak korlátozásáról;
- m) az Integrációs Szervezetbe történő tagfelvétel szabályairól;
- n) a tagdíj megfizetésének rendjéről;
- o) a peres és nemperes, valamint büntetőeljárásokra vonatkozó bejelentés szabályairól;

- p) az egyetemleges felelősségvállalást érintő eljárások kezeléséről és az erre vonatkozó tájékoztatási kötelezettségről;
- q) a tagnyilvántartás és a részvénykönyv adataira vonatkozó bejelentési kötelezettségről;
- r) a Törvény 17/Q. § (8) bekezdésében meghatározott elővásárlási jog gyakorlásáról;
- s) az Integrációs Szervezet által adható felmentésekre vonatkozó előírásokról;
- t) az Integrációs Szervezet engedélyezési és felügyeleti feladatairól és az ezekhez kapcsolódó folyamatokról;
- u) az Integrációs Szervezet részére teljesítendő adatszolgáltatásokra vonatkozóan;
- v) az Integrációs szintű szabályozás rendjéről;
- w) a szövetkezeti hitelintézetek egyesülésének, átalakulásának, szétválásának és jogutód nélküli megszűnésének szabályairól;
- x) az Integrációs tagok Integrációt veszélyeztető működésének kiküszöböléséről.

6.3. Az Igazgatóság meghatározza az Integráció prudens és biztonságos működését szolgáló irányelveket, valamint a Központi Bank és a szövetkezeti hitelintézetek Törvényben és jelen Alapszabályban meghatározott célok elérését biztosító tevékenységének keretrendszerét. Az irányelv a szabályzatoknál magasabb szintű, közvetlen kötőerejű jogi eszköz, amely elsősorban kötelezően megvalósítandó célokat határoz meg. Az irányelvben rögzített cél elérésének konkrét lépéseit a címzettek választhatják meg a rendelkezésükre álló keretek között. Az Integrációs Szervezet célja az irányelvek elfogadásával többek között az Integráció egységességének elősegítése, és ezáltal hatékonyságának növelése.

6.3.1. Az Igazgatóság irányelveket fogadhat el:

- a) a veszélyeztető magatartás megállapításának alapjául szolgáló tevékenységek és mulasztások köréről;
- b) az Integráción belüli ellenőrzés módszertanára vonatkozó szabályokról;
- c) az egyedi tőkekövetelmény megkövetelésére vonatkozó szabályokról;
- d) a jelentős összegű beszerzések jóváhagyására vonatkozó szabályokról;
- e) az átalakulásra, az egyesülésre és a szétválásra vonatkozó integrációs célokról és alapelvekről;
- f) a tőkecsökkenéssel járó részjegy vagy vagyoni hozzájárulás visszaváltásának engedélyezésére vonatkozó szabályokról;
- g) minden, az Integrációs Szervezet céljainak eléréséhez, jogköreinek gyakorlásához és feladatainak ellátásához szükséges tárgykörben.

6.4. Az Integrációs Szervezet ellenőrzi a szövetkezeti hitelintézet és a Központi Bank tevékenységét, a jogszabályoknak, a Törvény alapján kiadott szabályzatoknak, utasításoknak és irányelveknek megfelelő működését, valamint a tagok által használt fizetési és elszámolási, értékpapír-elszámolási rendszerek működését; ezen rendszerek ellenőrzése keretében az Integrációs Szervezet felügyeli a rendszert, valamint a Központi Adatfeldolgozó tevékenységét e rendszerek biztonságos és hatékony működése, továbbá a pénzforgalom zavartalan lebonyolítása érdekében.

6.4.1. Az Integrációs Szervezet az Integráció egységes működése és irányítása, továbbá céljainak elérése érdekében olyan – a Törvényben meghatározott rendelkezéseken és az Integrációs Szervezet vonatkozó szabályzatán és irányelvén alapuló – ellenőrző rendszert működtet, amely

lehetővé teszi a szövetkezeti hitelintézet és a Központi Bank, valamint azok kapcsolt vállalkozásai tevékenységének az Integráció keretein belül történő ellenőrzését.

6.4.2. Ha az ellenőrzés során az Igazgatóság megállapítja, hogy a szövetkezeti hitelintézet vagy a Központi Bank

a) a jogszabályokban, a szabályzatokban, az irányelvekben, az utasításokban, a szövetkezeti hitelintézet belső szabályzatában, vagy a csoportszintű helyreállítási tervben meghatározott kötelezettségét megszegte, késedelmesen vagy hiányosan teljesítette,

b) veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy

c) válsághelyzetben van

– a Felügyelet hatásköreinek a gyakorlását nem érintve – a 6.4.3. pontban meghatározott intézkedéseket alkalmazhatja feltéve, ha a Felügyelet azonos tények alapján intézkedést még nem tett.

6.4.3. Az Igazgatóság – a szabályszerű működés helyreállítása érdekében –

a) felhívja a szövetkezeti hitelintézetet vagy a Központi Bankot az előírások betartására;

b) a Felügyelet egyidejű értesítésével határidő tűzésével utasításban kötelezi a szövetkezeti hitelintézetet vagy a Központi Bankot a szükséges intézkedések megtételére, a feltárt jogszabálysértés és a hiányosságok megszüntetésére, vagy a csoportszintű helyreállítási tervnek az adott szövetkezeti hitelintézetre vagy a Központi Bankra vonatkozó életbe léptetésére, ha annak feltételei fennállnak, valamint intézkedési terv kidolgozására és végrehajtására a megtett intézkedésekről való beszámolási kötelezettség mellett;

c) a Felügyelet egyidejű értesítésével legfeljebb 180 napra felfüggeszti a szövetkezeti hitelintézet vagy a Központi Bank vezető tisztségviselője feladatkörének gyakorlását, illetve legfeljebb 180 napra a szövetkezeti hitelintézet vagy a Központi Bank vezető tisztségviselője helyett e feladatok ellátására más jelölhet ki; az időtartam indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb 180 nappal meghosszabbítható; egyidejűleg kezdeményezheti a szövetkezeti hitelintézetnél vagy a Központi Banknál az érintett vezető tisztségviselő visszahívását és más vezető tisztségviselő megválasztását vagy kinevezését;

d) a Felügyelet egyidejű értesítésével megvonja a központi banki feladatait ellátó hitelintézettől a Törvényben a Központi Bank részére biztosított jogkört, és a vonatkozó rendeletben meghatározottak szerint új hitelintézetet választ ki a központi banki feladatok ellátására;

e) a Felügyelet egyidejű értesítésével integrációs biztost, illetve integrációs biztosokat rendelhet ki a szövetkezeti hitelintézethez 180 napra; az időtartam indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb 180 nappal meghosszabbítható.

6.5. Az Integrációs Szervezet ellátja az Önkéntes Takarékszövetkezeti intézményvédelmi alapoktól és a HBA-tól átvett alábbi feladatait:

a) válságmegelőzés, válságelhárítás;

b) a szövetkezeti hitelintézetek egységes és kölcsönös szakmai segítése;

c) a szövetkezeti hitelintézetek jó üzleti hírnevének megőrzése, az ügyfelek bizalmának erősítése, a hosszú távon stabil üzletmenet kialakítása.

7. Intézményvédelem

- 7.1. Az Integrációs Szervezet a vonatkozó szabályzat rendelkezéseinek megfelelően és az Integrációs Szervezet céljainak megvalósítása érdekében tőkejuttatással segítheti a szövetkezeti hitelintézetek működésének fenntartását, fejlesztését.
- 7.2. Működési formájától függetlenül a szövetkezeti hitelintézet és a Központi Bank szavatoló tőkéje nem süllyedhet az Integrációs Szervezet által egyedi (nem konszolidált) alapon időről időre megállapított szint alá.
- 7.3. Amennyiben a szövetkezeti hitelintézet szavatoló tőkéje a 7.2. pontban meghatározott szint alá süllyed, az Integrációs Szervezet köteles – a Felügyelet jogait, feladatait és hatásköreit nem érintve, és amennyiben a Felügyelet ilyen intézkedést még nem tett –, a Felügyelet előzetes jóváhagyásával az alábbi egy vagy több kivételes intézkedéssel élni:
- a) előírhatja a szövetkezeti hitelintézet
 - aa) nem banküzemi célú eszközeinek eladását,
 - ab) az általa megállapított határidőn belül és követelményeknek megfelelően – ideértve az eszközök eladását is – rendezze tőkeszerkezetét,
 - ac) a Felügyelet előzetes hozzájárulását követően a pénzügyi intézmény által végzett pénzügyi szolgáltatásokra, a pénzügyi intézmény által vállalt kockázatokra tekintettel a 7.2. pontban magasabb, az Európai Parlament és a Tanács 575/2013/EU rendeletének 92. cikkében meghatározott tőkekövetelmények értékét elérő vagy meghaladó egyedi tőkekövetelményt határozhat meg;
 - b) korlátozhatja, illetőleg megtilthatja a szövetkezeti hitelintézet számára
 - ba) a tulajdonosok és a szövetkezeti hitelintézet közötti ügyleteket,
 - bb) a Felügyelet előzetes hozzájárulását követően a betétek és más visszafizetendő források kifizetését,
 - bc) a kötelezettségek vállalását;
 - c) meghatározhatja a szövetkezeti hitelintézet által kiköthető kamat mértékét;
 - d) kötelezheti a szövetkezeti hitelintézet igazgatóságát a közgyűlés összehívására, továbbá meghatározott napirendi pontok megtárgyalására és meghatározott döntések meghozatalának szükségességére hívhatja fel az igazgatóság és a közgyűlés figyelmét, illetve
 - e) felszólíthatja a szükséges intézkedések megtételére a szövetkezeti hitelintézet
 - ea) részvénykönyvben, szövetkezeti formában működő szövetkezeti hitelintézet esetén tagnyilvántartásban, nyilvántartott tulajdonosai közül az 5 százalékot elérő vagy meghaladó közvetlen tulajdoni hányaddal, továbbá
 - eb) minősített befolyással rendelkező tulajdonosát.
- 7.4. Az Integrációs Szervezet – intézményvédelmi céllal – a 7.3. pont alapján végrehajtott intézkedés vagy intézkedések sikertelensége esetén tőkeemeléssel tulajdont szerezhethet a Központi Bankban és a szövetkezeti hitelintézetben. Az Integrációs Szervezet az ily módon a

Központi Bankban, illetve a szövetkezeti hitelintézetben tulajdonába került részesedést két éven belül köteles elidegeníteni. A Központi Bank intézményvédelmi céllal szerzett részvényeinek elidegenítése esetében a Központi Bank részvényeseinek, míg a szövetkezeti hitelintézet intézményvédelmi céllal szerzett tulajdonosi részesedésének elidegenítése esetén – a szabályozott piacra bevezetett értékpapírok kivételével – az adott szövetkezeti hitelintézet tulajdonosainak elővásárlási joga van.

- 7.5. Az Integrációs Szervezet a szövetkezeti hitelintézet tulajdonosainak szavazati jogát meghatározott időre, de legfeljebb egy évre a 7.3. pontban felsorolt és a Törvényből fakadó egyéb intézkedések mellett felfüggesztheti, ha a tulajdonos tevékenysége, illetve a szövetkezeti hitelintézetre gyakorolt befolyása a rendelkezésre álló tények alapján veszélyezteti a szövetkezeti hitelintézet megbízható, biztonságos működését; ilyen esetben a határozatképesség megállapításánál a korlátozással érintett szavazatokat figyelmen kívül kell hagyni.
- 7.6. Az Integrációs Szervezet a jelen 7. pontban meghatározott intézkedéseket – szükség szerint – külön-külön vagy együttesen és ismételten, illetve más intézkedésekkel együtt is alkalmazhatja.
- 7.7. A Központi Bank és a szövetkezeti hitelintézetek azonnali és mindenkorli fizetőképességének nyomon követése összevont alapon történik, ugyanakkor az Integrációs Szervezet egyedi alapon is nyomon követi a Központi Bank és a szövetkezeti hitelintézet fizetőképességének és tőkeellátottságának alakulását.

8. Az Integrációs Szervezet tagjai, a tagsági jogviszony keletkezése

- 8.1. Az Integrációs Szervezet tagja a szövetkezeti hitelintézet, a Központi Bank, az MFB és az Egyéb személy vagy szervezet.
- 8.2. Az Igazgatóság azt veheti fel az Integrációs Szervezet tagjai közé, aki
 - a) előzetes kötelezettségvállaló nyilatkozatot tett a Központi Bank felé legalább egy darab, az Integrációs Szervezet Igazgatósága által meghatározott névértékű, fajtájú és sorozatú, a Központi Bank által kibocsátott részvény átvételére,
 - b) az Integrációs Szervezet Igazgatósága által előzetesen elfogadott mintának megfelelő alapszabályt vagy alapító okiratot fogadott el,
 - c) az Integrációs Szervezet által előírt formában nyilatkozott csatlakozási szándékáról az Integrációs Szervezet felé,
 - d) tagként történő felvételével a Központi Bank igazgatósága előzetesen egyetértett, és a Felügyelet előzetes hozzájárulását adta a tagfelvételhez, valamint
 - e) az Integrációs Szervezet tagfelvételi szabályzatának megfelel.
- 8.3. A csatlakozni kívánó személy vagy szervezet felvételéről az Igazgatóság minden esetben egyedileg dönt.

9. Az Integrációs Szervezeti tagsági jogviszony megszűnése

Az Integrációs Szervezet tagjának tagsági jogviszonyát felfüggeszteni, valamint tagot az Integrációs Szervezetből kizárni nem lehet.

9.1. A szövetkezeti hitelintézet jogutód nélküli megszűnése és/vagy működési engedélyének elvesztése

- 9.1.1. A szövetkezeti hitelintézet Integrációs Szervezeti tagsága a szövetkezeti hitelintézet jogutód nélküli megszűnése esetén a megszűnés napjának hatályával, a működési engedély elvesztése esetén pedig a működési engedély visszavonásáról szóló határozatban megjelölt időpont hatályával megszűnik.
- 9.1.2. Az Integrációs Szervezet – a Felügyelet egyidejű értesítésével – rendelkezik az érintett szövetkezeti hitelintézet Integrációs Szervezeti tagságának megszűnéséről, ha a helyreállítási terv végrehajtásának eredményeként a szövetkezeti hitelintézet minden olyan üzletága értékesítésre, illetve szerződésállománya átruházásra került, amely csak működési engedély birtokában végezhető.

9.2. Kilépés az Integrációs Szervezetből

9.2.1. A kilépés közös szabályai

- 9.2.1.1. Az Integrációs Szervezetből a szövetkezeti hitelintézet a Törvénynek és a jelen Alapszabálynak megfelelően, a Központi Bank a Törvényben, a jelen Alapszabályban és a vonatkozó rendeletben meghatározott szabályok szerint léphet ki. Az Integrációs Szervezetből kilépni kívánó szövetkezeti hitelintézet vagy Központi Bank a kilépési szándékát azt követően jelentheti be az Integrációs Szervezethez, ha a bejelentést megelőző legalább 60 nappal nem szövetkezeti hitelintézeti formában működő hitelintézet alapítására, illetve működésére vonatkozó engedélyért fordult a Felügyelethez.
- 9.2.1.2. Az Integrációs Szervezetből kilépni kívánó tag a kilépési szándéknyilatkozat benyújtásával egyidejűleg az Integrációs Szervezet részére köteles megfizetni azt az összeget, amely a Központi Adatfeldolgozónak az utolsó elfogadott éves beszámolója szerinti teljes aktivált eszközállományának és a kilépni kívánó tag mérlegfőösszegének az egyetemleges felelősség mellett működő összes Integrációs tag mérlegfőösszegéhez viszonyított arányában kerül megállapításra. Az Integrációs Szervezet a megfizetett összeget letétként kezeli a tagság megszűnéséig. A tagság megszűnésének időpontjában a megfizetett összeg – az Integrációs Szervezettel való elszámolást követően – a Központi Adatfeldolgozót illeti meg. Ha a kilépési szándéknyilatkozat visszavonásra kerül, a letét összegét az Integrációs Szervezet visszafizeti a tag részére.
- 9.2.1.3. Az Integrációs Szervezetből kilépni kívánó tag nem követelheti vissza a Központi Adatfeldolgozó részére bármilyen jogcímen nyújtott támogatást.
- 9.2.1.4. A kilépni kívánó tag az Integrációs Szervezeti tagságának megszűnéséig köteles eleget tenni a Törvényből, a jelen Alapszabályból és az Integrációs Szervezet szabályzataiból, irányelveiből és utasításaiból fakadó kötelezettségeinek.
- 9.2.1.5. A kilépési szándékát bejelentett tag az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén léphet ki az Integrációs Szervezetből:

- a) a Felügyelet a 9.2.1.1. pontban meghatározott kérelemre az engedélyt – a 9.2.1.6. pontban meghatározott nyilatkozat kiadásához kötődően – feltételes hatállyal megadta
- a b) és c) pontban foglalt feltétel teljesítéséig,
- b) a kilépni kívánó tag az Integrációs Szervezettel és annak tagjaival elszámolt, azok felé kötelezettséggel nem rendelkezik, ide nem értve azt az esetet, ha nála az Integrációs Szervezet valamely tagja betétet helyezett el, vagy a Törvény 20/A. § (2) bekezdésében és az 1. § (4) bekezdésében meghatározott egyetemleges felelősség körében fennálló függő kötelezettséget,
- c) teljesültek a kilépés vonatkozásában a kilépéskor hatályos jelen Alapszabályban meghatározott feltételek,
- d) teljesült a 9.2.1.2. pontban írt feltétel, és
- e) teljesült a 9.2.1.9. pontban írt feltétel.

9.2.1.6. A 9.2.1.5. pontban meghatározott feltételek teljesülése esetén az Integrációs Szervezet – az utolsó feltétel igazolt teljesülésétől számított 5 munkanapon belül – kiállítja a kilépési folyamat lezárásáról szóló nyilatkozatot, és azt a kiállítástól számított 8 napon belül megküldi a Felügyelet részére. A kilépni kívánó tag a nyilatkozat kiállítását követő munkanappal szűnik meg az Integrációs Szervezet tagja lenni.

9.2.1.7. A 9.2.1.5. a) pontban meghatározott döntéshez attól az időponttól kezdve kapcsolódnak joghatások, amikor a 9.2.1.6. pontban meghatározott nyilatkozatot az Integrációs Szervezet kiállította.

9.2.1.8. Az Integrációs Szervezetből történő kilépés esetén megszűnik a kilépő tag vonatkozásában az Integrációs Szervezet tagjainak egyetemleges felelőssége a tag által a kilépés hatálybalépésének a napjától vállalt kötelezettségekre. Az Integrációs Szervezetből kilépő tag az Integrációs Szervezettel és az Integrációs Szervezet tagjaival szemben az Integrációs Szervezetben fennálló tagság megszűnésének időpontjáig keletkezett és az Integrációs Szervezeti tagsága megszűnése időpontjától számított 730 napon belül benyújtott igényekért felel. Az Integrációs Szervezet a kilépő taggal szemben a kilépő tag Integrációs Szervezetben fennálló tagságának megszűnése időpontjáig keletkezett és a kilépő tag Integrációs Szervezeti tagsága megszűnése időpontjától számított 730 napon belül benyújtott igényekért felel. A kilépő tag tekintetében a Felügyelet a tőkekövetelmények fennállásának teljesítése körében a kilépéstől számított 730 napig nem veheti figyelembe a kilépő tagnak a kilépési szándéknyilatkozat benyújtásakor fennállt saját tőke értékét.

9.2.1.9. A 9.2.1.8. pont vonatkozásában a kilépő tag köteles a kilépési szándéknyilatkozat benyújtásakor – könyvvizsgálói jelentéssel ellátott közbenső mérleg alapján – fennálló saját tőke értékének megfelelő összeget a tagsági jogviszony megszűnését követő 730 napig – ha pedig ezen időszak alatt igényt jelentettek be, annak teljesítéséről való döntésig – a Központi Banknál elkülönített számlán tartani. A kilépő tag a saját tőke értékének az elkülönített számlán történő elhelyezéséről köteles írásban értesíteni az Integrációs Szervezetet. A Szövetkezeti Hitelintézetek Tőkefedezeti Közös Alapjába a szövetkezeti hitelintézet által a kilépési szándék bejelentéséig befizetett összeg levonható a jelen pont szerint a Központi Banknál elkülönített bankszámlán elhelyezendő összegből. Az elkülönített bankszámlán elhelyezendő összeg felszabadítására a Központi Bank által kiadott szabályzatban meghatározott személyek számára,

a szabályzat szerinti feltételekkel és időpontokban kerül sor. A kilépési szándékát az egyetemlegesség beállta előtt bejelentett szövetkezeti hitelintézetre nem vonatkozik a jelen pontban írt feltétel.

9.2.1.10. Az Integrációs Szervezetből kilépni kívánó tag a kilépési szándéknyilatkozatához köteles csatolni a kilépési szándék bejelentésének napjára elkészített

a) mérlegét és eredménykimutatását, melyet az Integrációs Szervezet által elfogadott független könyvvizsgáló záradékkal látott el;

b) valamennyi kötelezettségének listáját az azokat alátámasztó minden dokumentummal együtt, fénymásolatban és az Integrációs Szervezet számára elfogadható elektronikus formában, és

c) a b) pontban meghatározott dokumentumokra vonatkozóan – cégszerűen aláírt – teljességi nyilatkozatot és a fénymásolatok hitelességére vonatkozó nyilatkozatot, kivéve, ha az Integrációs Szervezet és a kilépni kívánó tag írásban másban nem állapodnak meg.

9.2.1.11. A kilépni kívánó tagnak a kilépési szándék bejelentése napjának hatályával igazoltan meg kell kezdenie leválását az egységes informatikai rendszerről, és e folyamatnak visszaállíthatatlanul és végérvényesen be kell fejeződnie 15 napon belül.

9.2.2. A szövetkezeti hitelintézet kilépése az Integrációs Szervezetből

9.2.2.1. A szövetkezeti hitelintézet kilépése esetén a 9.2.1. pontban foglalt rendelkezéseket a jelen 9.2.2. pontban meghatározott eltérésekkel és kiegészítésekkel kell alkalmazni.

9.2.2.2. A kilépési szándék bejelentése napjának hatályával

a) a szövetkezeti hitelintézet Integrációs Szervezettel és annak valamennyi tagjával szembeni valamennyi tartozása esedékessé válik (kivéve, ha az érintettek a kilépési szándék bejelentése után írásban kifejezetten másban állapodnak meg);

b) a kilépési szándékát bejelentő szövetkezeti hitelintézet elveszíti jogát bármilyen, az Integrációs Szervezet által nyújtott szolgáltatásra vagy támogatásra, ideértve a korábban az Integrációs Szervezet által vállalt, de még nem teljesített kötelezettségekre is.

9.2.3. A Központi Bank kilépése az Integrációs Szervezetből

9.2.3.1. A 9.2.1. pontban foglalt rendelkezéseket a Központi Bank kilépése esetén a jelen 9.2.3. pontban foglalt eltérésekkel és kiegészítésekkel kell alkalmazni.

9.2.3.2. Az Integrációs Szervezetből kilépni kívánó Központi Bank Integrációs Szervezeti tagsága kizárólag azt követően szűnhet meg, hogy a Törvényben meghatározott, a Központi Bank Integrációval kapcsolatos feladatait és hatásköreit a vonatkozó rendeletben meghatározottak szerint az Integrációs Szervezet által kiválasztott új Központi Bank átvette.

9.2.3.3. A Központi Bank a Törvényben meghatározott, az Integrációval kapcsolatos feladatok ellátásáért és jogkörök gyakorlásáért, a feladatok és jogkörök új Központi Bank által történő átvételéig felelősséggel tartozik.

- 9.2.3.4. A Központi Bank a kilépése vagy központi banki jogkörének megvonása esetén a szövetkezeti hitelintézet kérésére, köteles – egy független szakértő által megállapított vételáron – visszavásárolni a Törvény 3. § (3) bekezdésében meghatározott részvényt.
- 9.2.3.5. Az Integráció – a vonatkozó rendeletben meghatározottak szerint kiválasztott – új Központi Bankja az Integrációs Szervezeti tagságának időpontjától egyetemlegesen felel az Integrációs Szervezet és a szövetkezeti hitelintézetek által vállalt valamennyi kötelezettségért, függetlenül azok keletkezésének időpontjától, továbbá ezen időponttól az Integrációs Szervezet és a szövetkezeti hitelintézetek is egyetemlegesen felelnek a Központi Bank által vállalt valamennyi kötelezettségért, függetlenül azok keletkezésének időpontjától.
- 9.2.3.6. A Központi Bank a 9.2.1.9. pontban meghatározott összeget az Integrációs Szervezet által kijelölt új Központi Banknál elkülönített számlán köteles tartani.

9.2.4. Egyéb személy vagy szervezet kilépése az Integrációs Szervezetből

Egyéb személy vagy szervezet az Integrációs Szervezetből az Igazgatóság vonatkozó határozatában egyedileg meghatározott feltételek szerint léphet ki.

10. Az Integrációs Szervezet szervezeti felépítése és testületei

10.1. A Közgyűlés

10.1.1. A Közgyűlés hatásköre

- 10.1.1.1. A Közgyűlés az Integrációs Szervezet legfőbb szerve, amely az Integrációs Szervezet tagjaiból áll.
- 10.1.1.2. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:
- a) az Integrációs Szervezet Alapszabályának megállapítása, elfogadása és módosítása;
 - b) az Igazgatóság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - c) a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - d) az Integrációs Szervezet költségvetésének elfogadása;
 - e) az Integrációs Szervezet éves beszámolójának elfogadása;
 - f) az Integrációs Szervezet könyvvizsgálójának megválasztása, visszahívása és díjazásának elfogadása.

10.1.2. A Közgyűlés működése

10.1.2.1. A Közgyűlés összehívása

- 10.1.2.1.1. A Közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A Közgyűlést az Igazgatóság hívja össze. A Közgyűlés az Integrációs Szervezet székhelyén kívül is, Magyarország közigazgatási területén belül bárhol megtartható. A Közgyűlést a Közgyűlés időpontját legalább 15 nappal megelőzően írásban, a tagoknak – postai vagy elektronikus úton, a tagok által az

Integrációs Szervezet részére bejelentett levelezési vagy elektronikus postafiók címükre – megküldött meghívó útján kell összehívni. A meghívónak tartalmaznia kell az Integrációs Szervezet nevét, székhelyét, a Közgyűlés időpontját, helyét és napirendjét, a szavazati jog gyakorlásának feltételeit, valamint a határozatképtelenség esetén tartandó megismételt Közgyűlés helyét és időpontját. A meghívóhoz kapcsolódóan elérhetővé kell tenni az egyes napirendi pontokhoz tartozó előterjesztéseket.

10.1.2.1.2. A Közgyűlés összehívását az Integrációs Szervezet tagjainak több mint a fele – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelőbizottsághoz címzett közös kérelemben kezdeményezheti. A Felügyelőbizottság a kérelmet a soron következő ülésén megvizsgálja, és amennyiben úgy látja, hogy a Közgyűlés összehívása indokolt, úgy az Igazgatóságot – a napirend megjelölésével – felhívja a Közgyűlés összehívására. Az Igazgatóság a Felügyelőbizottság felhívásától számított 15 napon belül köteles a Közgyűlést a megjelölt napirenddel összehívni.

10.1.2.2. A Közgyűlés határozatképessége és határozathozatala

10.1.2.2.1. A Közgyűlésen minden tag az Integrációs Szervezet részére teljesített vagyoni hozzájárulása arányában rendelkezik szavazati joggal, tekintettel a 10.1.2.2.2., a 10.1.2.2.3. és a 10.1.2.2.4. pontokban foglaltakra is.

10.1.2.2.2. A 10.1.2.2.1. pont tekintetében a szövetkezeti hitelintézet által az Önkéntes Takarékszövetkezeti intézményvédelmi alapok valamelyikének, illetve a HBA javára teljesített vagyoni hozzájárulást úgy kell tekinteni, hogy azt a szövetkezeti hitelintézet az Integrációs Szervezet javára teljesítette.

10.1.2.2.3. A 10.1.2.2.1. pont tekintetében a Magyar Állam által az Önkéntes Takarékszövetkezeti intézményvédelmi alapok valamelyikének, illetve a HBA javára teljesített vagyoni hozzájárulást az MFB által teljesített vagyoni hozzájárulásnak kell tekinteni.

10.1.2.2.4. A Közgyűlés tagjai az Igazgatóság 10.2.1.3. pontban meghatározott tagjainak megválasztásával, és az így megválasztott tag visszahívásával kapcsolatos döntéseket – a 10.1.2.2.1. pontban meghatározottaktól eltérően, vagyoni hozzájárulásuk mértékétől függetlenül – szótöbbséggel hozzák meg. Az ezen döntések meghozatalával kapcsolatos szavazást mindaddig folytatni kell, amíg az igazgatósági tagjelöltek közül a 10.2.1.3. pontban megjelölt szükséges számú jelölt a szövetkezeti hitelintézetek több mint felének egyetértő szavazatát nem kapja meg.

10.1.2.2.5. A Közgyűlés határozatképes, ha azon az Integrációs Szervezet tagjai által megtestesített szavazatok több mint fele képviselve van. Ugyanezen szabály irányadó a megismételt Közgyűlés határozatképességére azzal, hogy ha a megismételt Közgyűlés is határozatképtelen, akkor az tovább már nem ismételt meg. Az eredeti Közgyűlésre adott meghatalmazások maradnak érvényesek a megismételt Közgyűlés vonatkozásában is.

10.1.2.2.6. A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti Közgyűlés meghívójában megjelölt helyen és időpontban kerül megtartásra. A megismételt Közgyűlés időpontjaként az eredeti Közgyűlés napja is meghatározásra kerülhet. Az eredeti és a megismételt Közgyűlés kezdő időpontja között legalább 1 óra időkülönbségnek kell lennie, azonban a különbség nem lehet több mint 21 nap.

- 10.1.2.2.7. A Közgyűlés egy alkalommal, legfeljebb 30 napra felfüggeszhető. A felfüggesztett Közgyűlés folytatása esetén a folytatólagosan megtartott Közgyűlésen csak a felfüggesztett Közgyűlésen megjelent tagok, valamint képviselőik vehetnek részt, illetve az az eredeti Közgyűlés napirendje szerint folytatódik. A felfüggesztett Közgyűlés folytatásaként megtartott Közgyűlésen a határozatképességet ugyanúgy kell vizsgálni, mint a Közgyűlés megkezdésekor.
- 10.1.2.2.8. A Közgyűlés egyszerű többséggel határoz, kivéve a 10.1.2.2.4. pontban meghatározott döntések meghozatalát.
- 10.1.2.2.9. A szavazás egyidejű, nyílt szavazással történik, hacsak a Közgyűlés a szavazás más módját nem állapítja meg.
- 10.1.2.2.10. A Közgyűlésen határozatot hozni csak olyan tárgyról lehet, amelyet a Közgyűlés összehívásáról szóló meghívó tartalmaz, illetve amely tárgyat napirendre tűzték azt követően, hogy annak napirendre vételét legalább a tagok fele javasolta és azt a közgyűlési meghívó kézhezvételétől számított 5 napon belül közölte az Igazgatósággal és a tagokkal.
- 10.1.2.2.11. A Közgyűlésen tanácskozni csak olyan tárgyról lehet, amelyet a Közgyűlés összehívásáról szóló meghívó tartalmaz, illetve amely tárgyat napirendre tűzték azt követően, hogy annak napirendre vételét legalább a tagok fele javasolta.

10.1.2.3. A Közgyűlés tisztségviselői

- 10.1.2.3.1. A Közgyűlésen jelenlévő tagok levezető elnököt, valamint maguk közül két jegyzőkönyv hitelesítőt és szavazatszámológót választanak.
- 10.1.2.3.2. A Közgyűlés levezető elnöke
- a) megállapítja a Közgyűlés határozatképességét;
 - b) kinevezi a jegyzőkönyv vezetőjét;
 - c) – hacsak a Közgyűlés másként nem dönt – a meghívóban megjelölt sorrendben vezeti a tanácskozást;
 - d) elrendeli a szavazást és kimondja a Közgyűlés határozatát;
 - e) aláírja a jegyzőkönyvet és a Közgyűlésen felvett jelenléti ívet.

10.1.2.4. A jelenléti ív és a jegyzőkönyv

- 10.1.2.4.1. A Közgyűlésen megjelentekről jelenléti ívet, a Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 10.1.2.4.2. A jegyzőkönyv tartalmazza:
- a) a Közgyűlés helyét és idejét;
 - b) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőinek és a szavazatszámológónak, illetve szavazatszámológónak a nevét;
 - c) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - d) a határozati javaslatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
- 10.1.2.4.3. A jegyzőkönyv a Közgyűlésen elhangzottak lényegét és a határozatokat (ez utóbbiakat szó szerint) tartalmazza. Ha valamely kifejezés vagy kijelentés pontos szövege jelentős, azt erre irányuló kifejezett kérelem esetén szó szerint jegyzőkönyvbe kell venni.

- 10.1.2.4.4. A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők írják alá.
- 10.1.2.4.5. A jegyzőkönyv üzleti titkot képez. A jegyzőkönyvről bármely tag másolatot kérhet az Igazgatóságtól.
- 10.1.2.4.6. A jelenléti ívet a levezető elnök és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

10.2. Az Igazgatóság

10.2.1. Az Igazgatóság tagjai

- 10.2.1.1. Az Integrációs Szervezet legfőbb irányító szerve a legalább 3, legfeljebb 5 főből álló Igazgatóság.
- 10.2.1.2. Az Igazgatóság tagjait a Közgyűlés választja meg 5 éves időtartamra. Az Igazgatóságnak csak természetes személy tagja lehet.
- 10.2.1.3. Az Igazgatóság 2 tagjának – 5 főből álló Igazgatóság esetén 3 tagjának – a megválasztásához, és az így megválasztott tag visszahívásához az Integrációs Szervezet szövetkezeti hitelintézeti tagjai több mint felének egyetértő szavazata szükséges. Az Igazgatóság ezen tagjai megválasztására, illetve visszahívására a 10.1.2.2.4. pontban foglaltak irányadók.
- 10.2.1.4. Az Integrációs Szervezettel munkaviszonyban álló igazgatósági tagok száma nem haladhatja meg az igazgatósági tagok számának a felét.
- 10.2.1.5. Az Igazgatóság tagjai maguk közül elnököt választanak.
- 10.2.1.6. Ha az Igazgatóság tagja egyben az Integrációs Szervezet ügyvezetője is, az igazgatósági tagságának megszűnésével az ügyvezetői munkaviszonya is megszűnik.
- 10.2.1.7. Az Igazgatóság tagjává nem választható, akivel szemben a Hpt. 137. § (4) és (5) bekezdésében meghatározott valamely kizáró ok fennáll.
- 10.2.1.8. Az Igazgatóság tagja
- a) nem vehet részt az Integrációs Szervezet által történő egyedi döntés előkészítésében és meghozatalában, ha annál a tagnál, amelyre az egyedi döntés vonatkozik, saját maga vagy közeli hozzátartozója vezető állást tölt be, illetve érdekeltséggel rendelkezik, így különösen, ha tulajdonosi, kötelmi jogviszonyban áll a szövetkezeti hitelintézettel, vagy attól bármilyen formában bevételre vagy díjazásra tesz szert vagy tart igényt;
 - b) nem vehet részt olyan döntés előkészítésében és olyan döntésben, amelyhez saját magának, közeli hozzátartozójának vagy a közvetlen, illetve közvetett tulajdonában álló vállalkozásnak üzleti érdeke fűződik;
 - c) nem vállalhat szerződésből eredő kötelezettséget az Integrációs Szervezettel, kivéve, ha a szerződés megkötéséhez az Igazgatóság előzetesen egyhangúlag hozzájárult.
- 10.2.1.9. Az Igazgatóság tagja haladéktalanul bejelenti az Igazgatóságnak, ha
- a) pénzügyi intézménynél igazgatósági taggá, felügyelőbizottsági taggá, vezető tisztségviselővé választják, vagy ilyen tisztségét megszünteti;
 - b) vállalkozásban befolyásoló részesedést szerez, vagy az ilyen befolyását megszünteti;

c) ellene a 2013. június 30-ig hatályban volt 1978. évi IV. törvény XV. fejezetének VII. és VIII. címében, a XVII. és XVIII. fejezetében vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. vagy XXXV.-XLIII. Fejezetében meghatározott bűncselekmény miatt az ügyész vádat emelt, illetve külföldön vagyon elleni vagy gazdasági bűncselekmény miatt az illetékes hatóság vádat emelt.

A bejelentésről az Igazgatóság a Közgyűlést annak soron következő ülésén tájékoztatja.

10.2.2. Az Igazgatóság feladata és hatásköre

10.2.2.1. Az Igazgatóság ellátja azokat az Integrációs Szervezet részére meghatározott feladatokat, amelyeket a Törvény nem rendel a Közgyűlés, illetve az Ügyvezetés hatáskörébe.

10.2.2.2. Az Igazgatóság feladata különösen:

1. a Közgyűlés elé terjeszti az Integrációs Szervezet éves beszámolóját és éves költségvetési tervét;
2. jóváhagyja az SZMSZ-t;
3. felügyeli az Ügyvezetés tevékenységét;
4. megvitát minden olyan kérdést, amelyet az Ügyvezetés számára előterjeszt;
5. megválasztja az Ügyvezetőket és gyakorolja felettük a munkáltatói jogokat;
6. dönt a csatlakozni kívánó szervezet Integrációs Szervezet tagjai közé való felvételéről és a tagfelvétellel kapcsolatos egyéb kérdésekről;
7. elfogadja az Integrációs Szervezet feladatkörébe tartozó utasításokat, szabályzatokat és irányelveket;
8. jóváhagyja a csoportszintű helyreállítási tervet és dönt az üzletágak értékesítésére vonatkozó intézkedési terv életbe léptetésére vonatkozó előzetes jóváhagyásról;
9. jóváhagyja a szövetkezeti hitelintézetek és a Központi Bank tevékenységének ellenőrzésével kapcsolatos éves ellenőrzési tervet;
10. dönt a 6.4.3. pontban meghatározott intézkedésekről, valamint a 7.3. pontban meghatározott kivételes intézkedésekről;
11. dönt válsághelyzet megállapításáról a szövetkezeti hitelintézetnél, vagy a szövetkezeti hitelintézetek egy csoportjánál;
12. dönt az előzetes hozzájárulás megadása tárgyában a szövetkezeti hitelintézet vezető tisztségviselőinek kinevezéséhez;
13. dönt a Központi Bank szövetkezeti hitelintézeti részvényesére vonatkozóan arról, hogy fennáll-e a részvényesi jogok gyakorlásának felfüggesztésére okot adó körülmény;
14. nyomon követi a Központi Bank és a szövetkezeti hitelintézet fizetőképességének és tőkeellátottságának alakulását egyedi alapon is;
15. ellenőrzi a tagok által használt fizetési és elszámolási, valamint az értékpapír-elszámolási rendszerek működését, ennek keretében felügyeli a rendszer, valamint a Központi Adatfeldolgozó tevékenységét e rendszerek biztonságos és hatékony működése, továbbá a pénzforgalom zavartalan lebonyolítása érdekében;
16. nyomon követi az Integrációs Szervezet eszközeinek értékét, és döntést hoz az eszközök feltöltésére vonatkozóan;

17. eljár, amennyiben az Integrációs Szervezet tőkeemeléssel tulajdont szerezhet a Központi Bankban és a szövetkezeti hitelintézetben a 7.3. pontban meghatározott kivételes intézkedés vagy intézkedések sikertelensége esetén;
18. elfogadja a szövetkezeti hitelintézetek által alkalmazandó mintaalapszabályt és minta alapító okiratot, és meghatározza a szövetkezeti hitelintézetek alapszabálya mintának megfelelő módosításának határidejét;
19. félévenként beszámol a Felügyelőbizottságnak az Integrációs Szervezet tevékenységéről, gazdálkodásáról, pénzügyi helyzetéről, beleértve az Integrációs Szervezet válságkezelési, intézményvédelmi feladatainak ellátására vonatkozó beszámolást is;
20. előzetesen jóváhagyja a Központi Bank Integrációra vonatkozó szabályzatait a Törvény előírásainak megfelelő körben;
21. dönt a szövetkezeti hitelintézeteknek más gazdálkodó szervezetben, illetve jogi személyben történő befolyásoló tulajdonszerzésével, illetve ennek értékesítésével kapcsolatos előzetes jóváhagyás tárgyában;
22. előzetesen jóváhagyja a szövetkezeti hitelintézetek alapszabályát és annak módosításait;
23. dönt a szövetkezeti hitelintézetek értékpapír kibocsátására, tőkéjének felemelésére vagy leszállítására, a tagnak, illetve a részvényesnek a jogviszonyához kötődő bármilyen jogcímen történő kifizetésre vagy visszafizetésre, valamint a szövetkezeti hitelintézet saját részvényének megszerzésére vonatkozó előzetes hozzájárulásról;
24. dönt a szövetkezeti hitelintézet átalakulására, egyesülésére, szétválására, jogutód nélküli megszűnésére vagy végelszámolására vonatkozó előzetes hozzájárulásról;
25. elrendelheti a szövetkezeti hitelintézet vezetősége részére a szövetkezeti hitelintézet Közgyűlésének összehívását az átalakulás, egyesülés, szétválás megtárgyalása érdekében;
26. megbízza az egységes informatikai rendszer folyamatos üzemeltetését és fejlesztését végző Központi Adatfeldolgozót a Központi Bank javaslata alapján;
27. megállapodást köt – a Központi Bank javaslata alapján – a Központi Adatfeldolgozóval az egységes informatikai rendszer fejlesztésére és működésére vonatkozóan;
28. teljesíti a Központi Adatfeldolgozóhoz csatlakozott tagok Hpt. 68. § (6) bekezdésében meghatározott, Központi Adatfeldolgozóval kapcsolatos kötelezettségét;
29. jóváhagyja az egységes informatikai rendszerhez történő csatlakozásra vonatkozó egyedi üzemeltetési szerződés mintáját és meghatározza a csatlakozás ütemezését;
30. képviselője útján részt vesz az egységes informatikai rendszer kialakítására vonatkozó döntéshozó szervek munkájában;
31. dönt a szövetkezeti hitelintézetek, vagy azok egyes csoportjainak a Törvényből fakadó egyes kötelezettségei teljesítésére vonatkozó felmentésekről;
32. értesíti a Felügyeletet jogszabályban meghatározott esetekben;
33. összehívja a Közgyűlést, valamint elküldi a napirendi pontokat is tartalmazó meghívót és az egyes napirendi pontokhoz tartozó előterjesztéseket;

34. feladatokat határozhat meg az Ügyvezetés részére;
35. irányítja az Integrációs Szervezet működését;
36. elfogadja az Integrációs Szervezet belső működésére vonatkozó szabályzatokat;
37. dönt az Integrációs Szervezet beszerzéseire vonatkozóan;
38. megállapítja, hogy a szövetkezeti hitelintézet magatartása, tevékenysége, valamint működése veszélyeztető magatartásnak minősül-e a Központi Bank igazgatóságának beleegyezését követően;
39. egyhangúlag meghozott döntésével megállapítja, hogy a Központi Bank magatartása, tevékenysége, valamint működése veszélyeztető magatartásnak minősül-e.

10.2.2.3. Az Integrációra vonatkozó – a Törvényben, illetve a jelen Alapszabályban nevesített vagy az alapján kiadott – szabályzatokat az Igazgatóság fogadja el. Az Igazgatóság előzetes egyetértése szükséges a Központi Bank Törvényben meghatározott, Integrációra vonatkozó azon szabályzatának elfogadásához, amely az Integrációs Szervezet feladatkörének gyakorlását érinti. Az Integrációs Szervezet által az Integráció tárgyában a Törvény vagy a jelen Alapszabály alapján kiadott szabályzatok az azokban megjelölt hatálybalépés napjától, bármilyen külön nyilatkozat vagy egyéb jogcselekmény nélkül kötelezőek a szövetkezeti hitelintézetekre és a Központi Bankra.

10.2.2.4. Az Igazgatóság hatásköre nem vonható el, az Igazgatóság a hatáskörébe tartozó ügyben nem utasítható.

10.2.2.5. Az Igazgatóság jogosult a Törvényben és a jelen Alapszabályban meghatározott feladatait, illetve hatásköreit az Integrációs Szervezet más szervezeti egységére, illetve munkavállalójára átruházni, kivéve azokat, amelyeket a Törvény kifejezetten az Igazgatóság feladataként, illetve hatásköréiként határoz meg.

10.2.3. Az Igazgatóság működése

10.2.3.1. Az Igazgatóság működését az Igazgatóság elnöke irányítja. Az Igazgatóság elnökének akadályoztatása esetén az elnök feladatait, illetve jogait az Igazgatóság tagja látja el, illetve gyakorolja.

10.2.3.2. Az Igazgatóság legalább négy ülést tart évente.

10.2.3.3. Az Igazgatóság üléseit az Igazgatóság elnöke vezeti. Az Igazgatóság üléseit az elnök az Igazgatóság tagjainak megküldött meghívóval hívja össze. Az Igazgatóság elnöke az Igazgatóság ülését köteles összehívni, ha azt a cél és az ok megjelölésével az Igazgatóság valamely tagja vagy a Felügyelőbizottság indítványozza. Amennyiben az Igazgatóság elnöke az indítványozás ellenére nem hívja össze az Igazgatóság ülését, úgy az igazgatósági ülés megtartásának indítványozója jogosult annak összehívására. Az ülések időpontját, helyét és napirendjét az Igazgatóság elnöke határozza meg, amiről az érdekelteket az ülést megelőzően, legalább 5 nappal korábban írásban – elektronikus úton – értesíti. Az Igazgatóság tagjai elektronikus hírközlő eszköz – így különösen telefon, illetve videóhívás – közvetítésével is részt vehetnek az Igazgatóság ülésein, azzal, hogy a határozatképességhez szükséges tagok többségének személyes részvételét biztosítani kell az ülésen. Az Igazgatóság ülésén a tagokon kívül tanácskozási joggal részt vehetnek meghívottak is.

- 10.2.3.4. Az Igazgatóság ülése – szabályszerű összehívás hiányában – érvényesen abban az esetben is megtartható, ha az ülésen valamennyi igazgatósági tag megjelent és az igazgatósági ülés megtartása, valamint az egyes napirendi pontok ellen kifejezetten nem tiltakozik.
- 10.2.3.5. Ha az Igazgatóság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki az igazgatósági ülést összehívja, az Igazgatóság többi tagja köteles összehívni a Közgyűlést az Igazgatóság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében.
- 10.2.3.6. Az Igazgatóság a hatáskörébe tartozó kérdésekben határozattal dönt. Az Igazgatóság határozatképes, ha minden tagja szabályszerű meghívást kapott és több mint a tagok fele jelen van. Új napirendi pont abban az esetben vehető fel az igazgatósági ülés napirendjére, amennyiben az összes tag jelen van és a napirendet elfogadják. Határozatképtelenség esetén újabb igazgatósági ülést kell összehívni változatlan napirenddel, a meghíúsult igazgatósági ülés időpontjától számított 8 napon belül.
- 10.2.3.7. Az Igazgatóság a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, kivéve a 10.2.1.8. c), a 10.2.2.2. 39., valamint a 10.4.1.5. c) pontokban meghatározott döntéseket. Az Igazgatóság minden tagjának egy szavazata van. Az Igazgatóság határozatai közzétételre nem kerülnek.
- 10.2.3.8. Az Igazgatóság üléseiről jegyzőkönyv készül, amelyet az Igazgatóság elnöke – vagy akadályoztatása esetén az Igazgatóság tagja által – kijelölt jegyzőkönyvvezető vezet. A jegyzőkönyv tartalmazza a résztvevők és távolmaradtak nevét, az ülés időpontját, helyét és napirendjét, valamint a meghozott döntéseket, továbbá nem egyhangú döntés esetén a tagok szavazatait. Amennyiben az Igazgatóság tagja ezt kifejezetten kéri, véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben. A jegyzőkönyvet az Igazgatóság elnöke vagy egy kijelölt tagja, és a jegyzőkönyvvezető írja alá.
- 10.2.3.9. Az Igazgatóság döntéseit ülés megtartása nélkül, írásos formában történő döntéshozattal (elektronikus üzenetben) is meghozhatja, amelyet az Igazgatóság elnöke rendelhet el. Ebben az esetben az Igazgatóság elnöke a szavazásra nyitva álló, általa megállapított határidő leteltét, illetve – amennyiben minden tag szavazata ezt megelőzően beérkezik, akkor – az utolsó szavazat beérkezését követően a szavazás eredményét megállapítja és annak eredményéről elektronikus úton az Igazgatóság tagjait tájékoztatja. A szavazásra megállapított határidő nem lehet 24 óránál kevesebb. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal részletes szabályait az Igazgatóság ügyrendjében állapítja meg.
- 10.2.3.10. Az Igazgatóság az ügyrendjét maga állapítja meg.
- 10.2.3.11. Az Igazgatóság elnöke munkájának támogatása érdekében az Igazgatóság Tanácsadó Testület létrehozásáról dönthet. A Tanácsadó Testület működésének elveit és szabályait az azt létrehozó igazgatósági határozatban kell megállapítani.

10.3. A Felügyelőbizottság

10.3.1. A Felügyelőbizottság tagjai

- 10.3.1.1. Az Integrációs Szervezet működését a 3 tagból álló Felügyelőbizottság ellenőrzi.
- 10.3.1.2. A Felügyelőbizottság tagjait a Közgyűlés választja meg 5 éves időtartamra.
- 10.3.1.3. A Felügyelőbizottság tagja csak természetes személy lehet.

- 10.3.1.4. A Felügyelőbizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.
- 10.3.1.5. A Felügyelőbizottság tagjává nem választható, akivel szemben a Hpt. 137. § (4) bekezdésében, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (2) bekezdésben megjelölt kizárási ok áll fenn.

10.3.2. A Felügyelőbizottság hatásköre

- 10.3.2.1. A Felügyelőbizottság ellenőrzi az Integrációs Szervezet Igazgatóságát és Ügyvezetését, ennek érdekében az Integrációs Szervezet által alkalmazott belső ellenőr útján ellenőrzést végez, továbbá ellátja a Törvény, az Alapszabály és a Közgyűlés által előírt, a hatáskörébe tartozó feladatokat.
- 10.3.2.2. Ha a Felügyelőbizottság megítélése szerint az Integrációs Szervezet működése jogszabályba, szabályzatba vagy igazgatósági határozatba ütközik, úgy ebben az esetben írásban jelentést tesz az Igazgatóságnak és javaslatot tesz a meghozandó intézkedésre, illetve intézkedésekre.
- 10.3.2.3. A Felügyelőbizottság testületi döntés alapján indítványozhatja a cél és az ok megjelölésével igazgatósági ülés tartását.
- 10.3.2.4. A Felügyelőbizottság hatáskörébe tartozik különösen:
- a) az Integrációs Szervezet éves beszámolójának, költségvetési tervének előzetes, a Közgyűlés döntése előtti véleményezése;
 - b) az Igazgatóság rendszeres, félévenkénti beszámoltatása az Integrációs Szervezet tevékenységéről, gazdálkodásáról és pénzügyi helyzetéről;
 - c) az Integrációs Szervezet belső ellenőrzésének (belső ellenőrzési szervezetének) irányítása;
 - d) az Integrációs Szervezet válságkezelési, intézményvédelmi feladatai ellátásának ellenőrzése;
 - e) az éves belső ellenőrzési terv módosításának kezdeményezése;
 - f) a kockázatok csökkentése érdekében javaslatok megfogalmazása az Igazgatóság részére a belső ellenőrzés által végzett vizsgálatok megállapításai, következtetései, továbbá az ellenőrzések nyomon követésének eredményei alapján;
 - g) javaslattétel a Közgyűlés számára a megválasztandó könyvvizsgáló személyére és díjazására;
 - h) a Törvényben a hatáskörébe utalt feladatok ellátása;
 - i) gondoskodni arról, hogy az Integrációs Szervezet rendelkezzen átfogó és az eredményes működésre alkalmas ellenőrzési rendszerrel;
 - j) az Integrációs Szervezet éves és közbenső pénzügyi jelentéseinek ellenőrzése;
 - k) megvizsgálni a Közgyűlés elé terjesztett valamennyi jelentést, előterjesztést, továbbá a mérleget és vagyonkimutatást. Vizsgálatának eredményét és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Felügyelőbizottság elnöke ismertetheti a Közgyűlésen.
- 10.3.2.6. A Felügyelőbizottság az Igazgatóság tagjaitól, illetve az Integrációs Szervezet munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Integrációs Szervezet irataiba, számviteli nyilvántartásába és könyveibe betekinthez.

10.3.3. A Felügyelőbizottság működése

- 10.3.3.1. A Felügyelőbizottság működését a Felügyelőbizottság elnöke irányítja.
- 10.3.3.2. A Felügyelőbizottság legalább négy ülést tart évente.
- 10.3.3.3. A Felügyelőbizottság üléseit a Felügyelőbizottság elnöke vezeti. A Felügyelőbizottság üléseit a Felügyelőbizottság elnöke hívja össze. A Felügyelőbizottság elnöke az ülést köteles összehívni, ha azt két felügyelőbizottsági tag együttesen, az Integrációs Szervezet belső ellenőre, illetve az Integrációs Szervezet könyvvizsgálója a cél és az ok megjelölésével, írásban kéri. Amennyiben a Felügyelőbizottság elnöke az indítványozás ellenére 8 napon belül nem intézkedik, úgy a felügyelőbizottsági ülés megtartásának indítványozója jogosult az ülés összehívására.
- 10.3.3.4. A Felügyelőbizottság üléseiről a helyszínen készített jegyzetek és/vagy hangfelvétel alapján jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 10.3.3.5. A felügyelőbizottsági ülés – szabályszerű összehívás hiányában – érvényesen abban az esetben is megtartható, ha az ülésen valamennyi felügyelőbizottsági tag megjelent és a felügyelőbizottsági ülés megtartása, valamint az egyes napirendi pontok ellen kifejezetten nem tiltakozik.
- 10.3.3.6. A Felügyelőbizottság tagjai elektronikus hírközlő eszköz – így különösen telefon, illetve videóhívás – közvetítésével is részt vehetnek a Felügyelőbizottság ülésein, azzal, hogy a határozatképességhez szükséges tagok többségének személyes részvételét biztosítani kell az ülésen.
- 10.3.3.7. A Felügyelőbizottság nem zárt ülésén a tagokon kívül tanácskozási joggal részt vehetnek meghívottak is.
- 10.3.3.8. A Felügyelőbizottság – az elnök vagy bármely felügyelőbizottsági tag indítványára – egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával elrendelheti a zárt ülést, illetve az egyes napirendi pontok zárt ülésen történő megtárgyalását, ha azt az Integrációs Szervezet stratégiai érdekei, gazdálkodása vagy a személyiségi jogok védelme megkívánja. A zárt ülés indokát a meghívóban, illetve a jegyzőkönyvben fel kell tüntetni.
- 10.3.3.9. Ha a Felügyelőbizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki a Felügyelőbizottság üléseit összehívja, úgy az Igazgatóság köteles összehívni a Közgyűlést a Felügyelőbizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében.
- 10.3.3.10. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha minden tagja szabályszerű meghívást kapott és azon legalább két tag jelen van. Határozatképtelenség esetén a meghiúsult ülést követő 8 napon belül újabb felügyelőbizottsági ülést kell összehívni változatlan napirenddel.
- 10.3.3.11. A Felügyelőbizottság a hatáskörébe tartozó kérdésekben határozattal dönt. A Felügyelőbizottság a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A Felügyelőbizottság határozatai közzétételre nem kerülnek.
- 10.3.3.12. A Felügyelőbizottság döntéseit ülés megtartása nélkül, írásos formában történő döntéshozattal (elektronikus levélben) is meghozhatja, amelyet a Felügyelőbizottság elnöke rendelhet el. Ebben az esetben a Felügyelőbizottság elnöke a szavazásra nyitva álló, általa megállapított határidő leteltét, illetve – amennyiben minden tag szavazata ezt megelőzően beérkezik, akkor – az utolsó szavazat beérkezését követően a szavazás eredményét megállapítja

és annak eredményéről elektronikus úton a Felügyelőbizottság tagjait tájékoztatja. A szavazásra megállapított határidő nem lehet 24 óránál kevesebb. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal részletes szabályait a Felügyelőbizottság ügyrendjében állapítja meg.

10.3.3.13. A Felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

10.4. Az Ügyvezetés

10.4.1. Az Ügyvezetés tagjai

10.4.1.1. Az Ügyvezetés az Integrációs Szervezet munkaszervezetének irányítására kijelölt, képviseleti joggal rendelkező, az Igazgatóság által megválasztott és az Integrációs Szervezettel munkaviszonyban álló Ügyvezetőből vagy Ügyvezetőkből áll.

10.4.1.2. Az Ügyvezető a feladatait munkaviszony keretében látja el azzal, hogy az Igazgatóság nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

10.4.1.3. Ha az Ügyvezető egyben az Igazgatóság tagja is, az ügyvezetői munkaviszonyának megszűntetésével az igazgatósági tagsági jogviszonya is megszűnik.

10.4.1.4. Az Integrációs Szervezet ügyvezetőjévé nem választható, akivel szemben a Hpt. 137. § (4) és (5) bekezdésében foglalt valamely kizáró ok fennáll.

10.4.1.5. Az Ügyvezetés tagja

a) nem vehet részt az Integrációs Szervezet által történő egyedi döntés előkészítésében és meghozatalában, ha annál a tagnál, amelyre az egyedi döntés vonatkozik, saját maga vagy közeli hozzátartozója vezető állást tölt be, illetve érdekeltséggel rendelkezik, így különösen, ha tulajdonosi, kötelmi jogviszonyban áll a szövetkezeti hitelintézettel, vagy attól bármilyen formában bevételre vagy díjazásra tesz szert vagy tart igényt;

b) nem vehet részt olyan döntés előkészítésében és olyan döntésben, amelyhez saját magának, közeli hozzátartozójának vagy a közvetlen, illetve közvetett tulajdonában álló vállalkozásnak üzleti érdeke fűződik;

c) nem vállalhat szerződésből eredő kötelezettséget az Integrációs Szervezettel, kivéve, ha a szerződés megkötéséhez az Igazgatóság előzetesen egyhangúlag hozzájárult.

10.4.1.6. Az Ügyvezető haladéktalanul bejelenti az Igazgatóságnak, ha

a) pénzügyi intézménynél igazgatósági taggá, felügyelőbizottsági taggá, vezető tisztség viselővé választják, vagy ilyen tisztségét megszünteti;

b) vállalkozásban befolyásoló részesedést szerez, vagy az ilyen befolyását megszünteti;

c) ellene a 2013. június 30-ig hatályban volt 1978. évi IV. törvény XV. fejezetének VII. és VIII. címében, a XVII. és XVIII. fejezetében vagy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. vagy XXXV.-XLIII. Fejezetében meghatározott bűncselekmény miatt az ügyész vádat emelt, illetve külföldön vagyon elleni vagy gazdasági bűncselekmény miatt az illetékes hatóság vádat emelt.

A bejelentésről az Igazgatóság a Közgyűlést annak soron következő ülésén tájékoztatja.

10.4.2. Az Ügyvezetés feladata és hatásköre

- 10.4.2.1. Az Integrációs Szervezet munkaszervezetének irányítását és az Integrációs Szervezet munkavállalói feletti munkáltatói jogok gyakorlását az Ügyvezetés látja el, hatáskörét és feladatait az Ügyvezető, illetve Ügyvezetők által gyakorolja.
- 10.4.2.2. Az Ügyvezetés gondoskodik az Igazgatóság hatáskörébe tartozó döntések szakmai előkészítéséért és az Igazgatóság döntéseinek végrehajtásáért.
- 10.4.2.3. Az Ügyvezetés feladata különösen:
- a) az Integrációs Szervezet szokásos ügymenetének vitele és az Igazgatóság vagy Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó rendkívüli helyzetek kezelése;
 - b) az Igazgatóság, valamint a Közgyűlés által előírt feladatok végrehajtása;
 - c) az Integrációs Szervezet operatív feladatainak meghatározása és ezek teljesítésének folyamatos felügyelete;
 - d) azon döntések meghozatala, amelyek biztosítják a kockázati tényezők megfelelő szinten tartását, a belső kontroll mechanizmusok, szabályozási és felügyeleti rendszer alkalmasságát a kockázati tényezők kezelésére, valamint a jogi megfelelést;
 - e) az Integrációs Szervezet szervezeti működésének átláthatóságával és a szervezeti információk nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos feladatok ellátása;
 - f) az Integrációs Szervezet működésének folyamatos figyelemmel kísérése és hatékonysági szempontú elemzése;
 - g) az Igazgatóság és Felügyelőbizottság megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - h) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Integrációs Szervezettel kapcsolatos kérdésekre;
 - i) a Törvényben a hatáskörébe utalt feladatok ellátása;
 - j) a szövetkezeti hitelintézetek számviteli beszámolójának a Központi Bank általi elfogadását megelőző jóváhagyása;
 - k) az egyedi válságkezelési terv elkészítéséhez és módosításához kapcsolódóan a szövetkezeti hitelintézetek és a Központi Bank részére adatszolgáltatást rendelhet el;
 - l) a szövetkezeti hitelintézet igazgatósága és felügyelőbizottsága ügyrendjének módosításának kezdeményezése a Törvényben meghatározott esetekben;
 - m) a szövetkezeti hitelintézet felhívása arra, hogy a közgyűlés, igazgatósági vagy felügyelőbizottsági ülés megjelölt napirendi pontjaira készítsen írásbeli előterjesztést;
 - n) részvétel az egységes informatikai rendszer fejlesztésére és működésére vonatkozó, a Központi Adatfeldolgozóval kötendő megállapodás feltételeinek meghatározásában.
- 10.4.2.4. Az Ügyvezetés jogosult a Törvényben és a jelen Alapszabályban meghatározott feladatait, illetve hatásköreit az Integrációs Szervezet más szervezeti egységére, illetve munkavállalójára átruházni, kivéve azokat, amelyeket a Törvény kifejezetten az Ügyvezetés feladataként, illetve hatásköröként határoz meg.

10.4.3. Az Ügyvezetés működése

- 10.4.3.1. Az Ügyvezetés maga állapítja meg az eljárásrendjét és az Ügyvezetők közötti feladatmegosztást.
- 10.4.3.2. Az Ügyvezetők az Ügyvezetés feladatkörébe tartozó ügyekben önállóan jogosultak eljárni, kivéve azokat az ügyeket, ahol jogszabály, az Integrációs Szervezet szabályzata, illetve a Közgyűlés vagy az Igazgatóság döntése vagy más irányadó előírás alapján kifejezetten valamennyi Ügyvezető együttes jóváhagyása szükséges.
- 10.4.3.3. Az Ügyvezető tervezett vagy már megkezdett intézkedése ellen bármely másik Ügyvezető tiltakozhat. Ebben az esetben a tiltakozást az Igazgatóság bírálja el, és az Igazgatóság döntéséig az intézkedés nem hajtható végre.
- 10.4.3.4. Az Ügyvezetők a feladatokat egymás között az SZMSZ-ben meghatározott felelősségi körök szerint osztják meg.
- 10.4.3.5. Az Ügyvezetők döntéseiket szóban vagy írásban – ideértve az elektronikus utat is – hozzák meg, feladataik ellátását képviselési, cégjegyzési, valamint bankszámla feletti rendelkezési jogosultságaik által gyakorolják.
- 10.4.3.6. Az Ügyvezetés valamely tagjának átmeneti vagy tartós akadályoztatása esetén a felelősségi körébe tartozó feladatokat másik Ügyvezető látja el.

11. Az Integrációs Szervezet könyvvizsgálója

- 11.1. A Közgyűlés a vonatkozó jogszabályokban és a jelen Alapszabályban előírt feladatok ellátására állandó könyvvizsgálót választ. A könyvvizsgáló tisztségét nem töltheti be az Integrációs Szervezet tagja, továbbá az Igazgatóság vagy a Felügyelőbizottság tagja, valamint ezek hozzátartozója. Nem lehet könyvvizsgáló az Integrációs Szervezettel munkaviszonyban álló személy e jogviszony fennállása idején, és annak megszűnése után 3 évig. Az Integrációs Szervezet könyvvizsgálójává csak az választható, aki – az egyéb törvényi előírások mellett – megfelel a Hpt. rendelkezéseinek.
- 11.2. A könyvvizsgáló a vonatkozó jogszabályokban meghatározott hatáskörrel rendelkezik. A könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy az Integrációs Szervezet éves beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e az Integrációs Szervezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.
- 11.3. Az Integrációs Szervezet természetes személy könyvvizsgálójának megbízatása legfeljebb 5 évre szól, és az nem hosszabbítható meg. A megbízatás lejártát követő harmadik naptári év után lehet könyvvizsgálói feladatok ellátására újabb megbízási szerződést kötni ugyanazon könyvvizsgálóval. A könyvvizsgáló társaság által alkalmazott (munkavállaló, vezető tisztségviselő, munkavégzésre kötelezett tag) könyvvizsgáló legfeljebb 5 évig lát el könyvvizsgálói feladatokat az Integrációs Szervezetnél, és a megbízatás lejártát követő harmadik naptári év után láthat el újra az Integrációs Szervezetnél könyvvizsgálói feladatot.

12. A szövetkezeti hitelintézet jogai és kötelezettségei

12.1. A szövetkezeti hitelintézet jogai

- 12.1.1. A szövetkezeti hitelintézet jogosult a vele szemben érvényesített követelések rendezése érdekében a Szövetkezeti Hitelintézetek Tőkefedezeti Közös Alapjához fordulni.
- 12.1.2. A szövetkezeti hitelintézet jogosult az Integrációs Szervezet szövetkezeti hitelintézetre vonatkozó döntése, vagy utasítása kapcsán bírósághoz fordulni abban a körben, hogy a döntés vagy az utasítás nem felel meg a Törvényben foglaltaknak.
- 12.1.3. A szövetkezeti hitelintézet jogosult az Integrációs Szervezet által biztosított intézményvédelemre.
- 12.1.4. A szövetkezeti hitelintézet indokolt esetben az Integrációs Szervezettől tőkejuttatást kérhet.
- 12.1.5. A szövetkezeti hitelintézet jogosult az Integrációs Szervezet állásfoglalását kérni.
- 12.1.6. A szövetkezeti hitelintézet – a formája, tevékenysége, vagy működése által indokolt esetben – jogosult az Integrációs Szervezet felmentését kérni a Törvényből fakadó egyes kötelezettségek teljesítése alól.

12.2. A szövetkezeti hitelintézet kötelezettségei

- 12.2.1. A szövetkezeti hitelintézet köteles az Integrációs Szervezeti tagsággal kapcsolatos tagdíjat megfizetni.
- 12.2.2. A szövetkezeti hitelintézet köteles az Integrációs szabályzatokban, irányelvekben és körlevelekben foglalt előírásokat betartani.
- 12.2.3. A szövetkezeti hitelintézet köteles az Integrációs Szervezet által elrendelt ellenőrzést vagy átvizsgálást tűrni, annak során az Integrációs Szervezettel együttműködni, és a kért cselekményeket megtenni; az Integrációs Szervezet döntését, intézkedését, valamint a Központi Bank utasítását végrehajtani, és az azokban foglaltaknak eleget tenni.
- 12.2.4. A szövetkezeti hitelintézet köteles fizetési számláját és értékpapírszámláját a Központi Banknál vezetni, a le nem kötött pénzeszközöket pedig a Központi Bank által forgalmazott eszközökben tartani.
- 12.2.5. A szövetkezeti hitelintézet köteles az Integrációs Szervezet által meghatározott mintaalapszabályt alkalmazni, új mintaalapszabály kiadása esetén alapszabályát az Integrációs Szervezet Igazgatósága által meghatározott határidőn belül a mintaalapszabálynak megfelelően módosítani.
- 12.2.6. A szövetkezeti hitelintézet az Integrációs Szervezet Igazgatóságának előzetes hozzájárulásával dönthet:
 - a) vezető tisztségviselő kinevezéséről;
 - b) értékpapír kibocsátásáról;
 - c) tőke leszállításáról vagy felemeléséről;
 - d) átalakulásról, egyesülésről vagy szétválásról;
 - e) jogutód nélküli megszűnéséről;
 - f) saját részvény megszerzéséről;

g) tagnak vagy részvényesnek a jogviszonyához kötődő ki- illetve visszafizetéséről, valamint

h) alapszabály módosításáról vagy elfogadásáról.

- 12.2.7. A szövetkezeti hitelintézet az informatikai alkalmazást igénylő tevékenységeket köteles az egységes informatikai rendszer használatával ellátni.
- 12.2.8. A szövetkezeti hitelintézet köteles az Integrációs Szervezet által kért adatszolgáltatást teljesíteni.
- 12.2.9. A szövetkezeti hitelintézet köteles az Integrációs Szervezet kérésére köz- vagy küldöttgyűlést tartani, ahol napirendi pont a más szövetkezeti hitelintézettel való egyesülés vagy a tisztújítás.
- 12.2.10. A szövetkezeti hitelintézet köteles az igazgatóság vagy felügyelőbizottság üléséről (azok együttesen megtartott ülését is ideértve) a Központi Bankot és az Integrációs Szervezetet a meghívó tagoknak történő megküldésével egyidejűleg, de legalább 5 munkanappal az ülés előtt értesíteni. A meghívóhoz csatolni kell minden napirendre vonatkozóan az előterjesztést és a kapcsolódó anyagokat.
- 12.2.11. A szövetkezeti hitelintézet köteles az igazgatóság üléséről készült jegyzőkönyvet a Központi Bank és az Integrációs Szervezet részére az igazgatósági ülést követő 15 napon belül megküldeni.
- 12.2.12. A szövetkezeti hitelintézet felügyelő bizottságának elnöke a felügyelőbizottság ülését követő 15 napon belül köteles a Központi Banknak és az Integrációs Szervezetnek megküldeni azokat a jegyzőkönyveket, előterjesztéseket, illetve jelentéseket, amelyek a felügyelőbizottság által tárgyalt olyan napirendi pontra vonatkoznak, amelynek tárgya a szövetkezeti hitelintézet belső szabályzatainak súlyos megsértése vagy az irányításban, vezetésben észlelt súlyos szabálytalanság.
- 12.2.13. A szövetkezeti hitelintézet köz- illetve küldöttgyűléséről a Központi Bankot és az Integrációs Szervezetet a meghívó tulajdonosoknak történő megküldésével egyidejűleg, de legalább 15 nappal a köz- illetve küldöttgyűlés előtt értesíteni kell. Az értesítéshez csatolni kell a meghívót, valamint a napirendekre vonatkozóan az előterjesztéseket és a kapcsolódó anyagokat. A szövetkezeti hitelintézet közgyűlése nem hozhat érvényes határozatot e kötelezettségek megsértése esetén. A szövetkezeti hitelintézet köz- illetve küldöttgyűléséről készült jegyzőkönyvet a köz- illetve küldöttgyűlést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Központi Bank és az Integrációs Szervezet részére.
- 12.2.14. A szövetkezeti hitelintézet igazgatósága, felügyelőbizottsága köteles az Integrációs Szervezet ez irányú kérésére testületi ülést tartani, vagy az Integrációs Szervezet ügyvezetése felhívására az előterjesztést nem tartalmazó napirendi pontokhoz írásbeli előterjesztést készíteni.
- 12.2.15. A szövetkezeti hitelintézet köteles az igazgatóság és felügyelőbizottság ügyrendjét az elfogadást vagy a módosítást követő 5 napon belül megküldeni az Integrációs Szervezet részére. Amennyiben az elfogadott ügyrend ellentétes az Integrációs Szervezet által meghatározott, az ügyrend szempontjából releváns szabályzattal, illetve a szövetkezeti hitelintézet alapszabályával, az Integrációs Szervezet Ügyvezetése indítványozhatja annak módosítását. A szövetkezeti hitelintézet igazgatósága, illetve felügyelőbizottsága köteles az Integrációs Szervezet ilyen indítványának kézhezvételét követő 15 napon belül – az indítványban

meghatározott tartalommal – módosítani az ügyrendjét. Ha az Integrációs Szervezet 15 napon belül nem nyilatkozik, az ügyrendet elfogadottnak kell tekinteni.

13. A Központi Bank jogai és kötelezettségei

13.1. A Központi Bank jogai

- 13.1.1. A Központi Bank jogosult az Integráció egységes üzleti működése, irányítása körében közreműködni az Integrációs Szervezettel, annak feladat- és hatáskörét nem érintve.
- 13.1.2. A Központi Bank igazgatósága jogosult – az Integrációs Szervezet Igazgatóságának előzetes jóváhagyását követően – a szövetkezeti hitelintézetekre irányadó szabályzatokat elfogadni a Törvényben meghatározott tárgykörökben.
- 13.1.3. A Központi Bank jogosult utasítást adni a szövetkezeti hitelintézeteknek az általa kiadott szabályzatoknak vagy korábbi utasításnak megfelelő működés érdekében a Törvényben meghatározottak szerint.

13.2. A Központi Bank kötelezettségei

- 13.2.1. A Központi Bank köteles az Integrációs szabályzatokban, irányelvekben és körlevelekben foglalt előírásokat betartani.
- 13.2.2. A Központi Bank köteles az Integrációs Szervezet által elrendelt ellenőrzést vagy átvizsgálást tűrni, annak során az Integrációs Szervezettel együttműködni, és a kért cselekményeket megtenni; az Integrációs Szervezet döntését, intézkedését végrehajtani, és az azokban foglaltaknak eleget tenni.
- 13.2.3. A Központi Bank köteles az Integrációs Szervezet Igazgatóságának előzetes jóváhagyását kérni, amennyiben olyan szabályzatot fogad el, amely az Integrációs Szervezet feladatkörének gyakorlását érinti.
- 13.2.4. A Központi Bank köteles a szövetkezeti hitelintézet számviteli törvény szerinti beszámolójának előzetes jóváhagyásához az Integrációs Szervezet Ügyvezetésének előzetes egyetértését kérni.
- 13.2.5. A Központi Bank köteles negyedévente beszámolni az Integrációs Szervezetnek az Integrációval kapcsolatos feladatkörében végzett tevékenységéről.
- 13.2.6. A Központi Bank az informatikai alkalmazást igénylő tevékenységeket köteles az egységes informatikai rendszer használatával ellátni.
- 13.2.7. A Központi Bank köteles az Integrációs Szervezet által kért adatszolgáltatást teljesíteni.
- 13.2.8. A Központi Bank köteles az Integrációs Szervezeti tagsággal kapcsolatos tagdíjat megfizetni.

14. Az Integrációs Szervezet jogai és kötelezettségei

14.1. Az Integrációs Szervezet jogai

- 14.1.1. Az Integrációs Szervezet jogosult a szövetkezeti hitelintézetekre és a Központi Bankra vonatkozóan szabályzatokat, irányelveket, illetve utasításokat kibocsátani.

14.1.2. Az Integrációs Szervezet jogosult a szövetkezeti hitelintézeteknél és a Központi Banknál ellenőrzést végezni és ennek eredményeként intézkedésekkel, illetve kivételes intézkedésekkel élni.

14.2. Az Integrációs Szervezet kötelezettségei

14.2.1. Az Integrációs Szervezet a feladatai ellátása során a céljai elsődlegességének figyelembevételével és a jelen Alapszabályban foglaltaknak megfelelően köteles eljárni.

14.2.2. Az Integrációs Szervezet a szövetkezeti hitelintézetekkel a Törvényben és a jelen Alapszabályban meghatározott kötelezettségeik megfelelő teljesítése érdekében együttműködik.

15. Hatálybalépés

15.1. A jelen Alapszabály az elfogadásának napján lép hatályba.